

OFFRE CDI TEMPS PARTIEL - ASSISTANT(E) GESTION D'ENTREPRISE ADMINISTRATIVE

ORKANE énergies durables se positionne comme producteur indépendant d'énergie renouvelable, essentiellement photovoltaïque. Notre activité s'inscrit sur l'ensemble de la chaîne de valeur, du développement à la construction des projets. ORKANE se positionne également en expert technique dédié aux actifs solaires via une large gamme de services axés sur la création de valeur pour ses clients.

Basée à Toulouse et à Rennes, **ORKANE a été créée en mars 2021 et s'appuie sur des valeurs fortes** portées par les 2 associés fondateurs.

Nos valeurs : Performance Globale/ Éthique & Transparence/ Cohérence/ Durabilité

Description du poste :

Votre mission principale sera de venir en renfort de la direction, ainsi que du service administratif dans la gestion quotidienne de la société.

Pour cela vous interviendrez notamment sur :

- Suivi de **facturation client**
- Suivi de **facturation fournisseur**
- Suivi des **pointages des salariés**
- Suivi des **notes de frais**
- Suivi des **tirages bancaires** d'opérations de travaux
- Suivi des **frais généraux** de la société

Quelques compléments :

- Vous êtes rattaché(e) à l'assistante administrative et opérationnelle
- Vous intervenez sur des tâches diverses
- Poste basé à Toulouse

Le profil recherché :

- Junior ou expérimenté mais avec de la rigueur et de l'organisation
- Maîtrise du pack office

Les (nombreux) avantages du poste :

- Un poste dans le centre-ville de Toulouse, accessible en transports en communs et avec une jolie vue !
- Un poste au sein d'une équipe soudée, expérimentée
- Des possibilités d'investissement participatif dans les projets construits par la société
- Une société avec de l'ambition qui souhaite construire des projets utiles et durables

Ce poste est pour vous si vous cherchez à allier votre développement professionnel avec celui d'une jeune entreprise ambitieuse et responsable !

Pour postuler, adressez-nous votre CV par mail à l'adresse suivante : hello@orkane.fr